

洞爺湖町会計年度任用職員募集

1 募集要項

職 名	勤 務 内 容	必要資格等	任 用 期 間	人 員	給料額等	勤務時間等
	勤 務 地					
道路・公園 維持管理 作業員	歩道・公園の維持 管理、除雪及び環 境整備作業	- 普通自動車免許 (中型8t限定あれば尚可) - 大型特殊免許 - 車両系建設機械 講習(整地運搬)	8/1 ～ 3/31	1 名	月額 208,000 円 程度	月曜～金曜 8:45～16:45 7 時間/日、週 35 時間 時間外・休日勤務あり
	温泉地区					

※町内に住所を有する方又は採用後に住所を町内に移転する方とし、通勤可能な方。

2 健康保険・給与・サービスなど

- 健康保険(共済組合加入)、厚生年金、雇用保険を適用します。
- 期末・勤勉手当(12 月期)・時間外勤務手当、通勤費用を支給します。
(6 月以上の任用、かつ週の勤務時間が 15 時間 30 分以上の職種に限る。)
- 給与の支払日は毎月 21 日で、時給の方は翌月払い(例: 8/1～8/31 分は 9/19 支払)となります。
- 地方公務員法に定める守秘義務や政治的行為の制限などが適用されます。
- 次年度については、勤務実績を考慮した上で、再度任用する場合があります。
- 経験年数により報酬額を決定します。(上限あり)

3 応募書類

- (1) 応募申込書 ※申込書は裏面の様式を利用し、6 ヶ月以内に撮影した写真を貼付してください。
- (2) 資格の証明書 ※資格を要件とする場合は、その証明書の写しを添付して下さい。

4 応募期限等

令和7年7月25日(金) 17時まで、洞爺湖町役場総務課へ提出して下さい。

5 面接及び合格発表

応募者に対し、面接を次の日程で行い、可否の発表は面接後に直接本人に通知いたします。

- (1) 面接日時 **令和7年7月28日(月) 午前10時から**
(午前9時50分までに面接会場にお集まりください。)
- (2) 面接会場 **洞爺湖町役場3階会議室**
※面接の日時等の通知は別途しませんのでご注意願います。

6 応募・お問い合わせ 洞爺湖町総務課 (☎0142-74-3000)

令和7年度 洞爺湖町会計年度任用職員応募申込書

職 名
道路・公園維持管理作業員（洞爺湖温泉支所）

写真貼付欄

たて4cm
よこ3cm
本人単身胸から上
6月以内に撮影し
たもの

ふりがな 氏 名			(印)
生年月日	昭和・平成 年 月 日生(歳)	性別	
現住所	〒		
連絡先	— —		

年	月	(学 歴)
年	月	(職 歴)
年	月	(資格・免許)

- ※ 年齢は、令和7年8月1日現在の年齢で記入して下さい。
- ※ 資格を要件とする場合は、資格を有する証明書の写しを添付して下さい。